

二本松自治会 紙媒体文書保存規則

第1条 (目的) 本規則は、二本松自治会の効率的な運営の実現のため定める。

第2条 (対象文書) 対象文書は、紙媒体から成る文書とする。電子媒体化された文書は、対象外とする。

第3条 (廃棄規則) 紙媒体文書は、下表の基準により保管され、期限超過の文書は廃棄可能とする。

表1. 紙文書保存期限一覧

| 項番 | 区分 | 文書名 | 保存期限 | | |
|----|--------|------------------------|-----------|----|----|
| | | | 永久 | 3年 | 1年 |
| 1 | 契約書 | 清掃業務委託契約書(多摩川競艇運営協議会) | ○ | | |
| 2 | 協定書 | テレビ電波障害に関する協定書 | ○ | | |
| 3 | | 工事協定書及び添付書類 | ○ | | |
| 4 | 同意書 | 各種案件の同意書 | ○ | | |
| 5 | 決定通知 | 京王閣競輪場周辺地域対策補助金交付決定通知書 | ○ | | |
| 6 | | 調布市防災市民組織補助金交付決定通知書 | ○ | | |
| 7 | 申請書 | 京王閣競輪場周辺地域対策補助金交付申請書 | | ○ | |
| 8 | | 調布市防災市民組織補助金申請書 | | ○ | |
| 9 | | 自治会調査及び回覧業務等受託書 | | ○ | |
| 10 | | 各種申請書の記入説明文書 | | | ○ |
| 11 | | 各種申請書の添付書類(1式) | | | ○ |
| 12 | | 道路占用料減免申請書 | ○ | | |
| 13 | 補助金報告書 | 京王閣競輪場周辺地域対策補助金報告書 | ○ | | |
| 14 | | 調布市防災市民組織補助金報告書 | ○ | | |
| 15 | 名簿 | 全体会員名簿 | ○ | | |
| 16 | | マンション別会員名簿 | | ○ | |
| 17 | | ブロック長一覧・役員一覧・役員連絡網 | ○ | | |
| 18 | | 役員会出欠表 | ○ | | |
| 19 | | 各種行事参加者一覧 | | ○ | |
| 20 | 総会資料 | 総会議案書 ※原則電子媒体のため | | | ○ |
| 21 | | 総会議事録 ※原則電子媒体のため | | | ○ |
| 22 | | 総会出席票・委任状 | 総会終了後1ヶ月間 | | |
| 23 | 会長報告 | ※原則電子媒体のため | | | ○ |
| 24 | 会計資料 | 領収書 | | ○ | |
| 25 | | 会計帳簿 | ○ | | |
| 26 | 受領簿 | 小学校卒業記念品受領簿 | | ○ | |
| 27 | | 子供会補助金国府受領簿 | | ○ | |
| 28 | 見積 | 行事関連見積書(最終版) | | | ○ |
| 29 | | 工事関係見積書(最終版) | | | ○ |
| 30 | 回覧 | 調布市・消防署・警察署・社協等の回覧書類 | | | ○ |
| 31 | 開催案内 | 調布市・関連組織等からの講演会等開催案内 | | | ○ |
| 32 | 参加申込書 | 各種行事参加申込書(原票) | 行事終了後1週間 | | |
| 33 | 苦情・要求 | 会員・非会員からの苦情・要求書 | ○ | | |

第4条 (電子化文書) 次の文書は、電子化し永久保存とする。紙媒体は、随時廃棄する。

- ・会則、細則、総会議案書、会長報告

第5条 毎年3月に紙文書の整理・廃棄を行う。

付則

1. 本規則を、平成25年4月20日より施行する。

以上